



Na osnovu dopisa Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade KS, broj: 11-01-05-32030-1/15 od 14.12.2015. godine i nakon utvrđenog prijedloga na 46. (četrdesetšestoj) sjednici Nastavničkog vijeća održanoj dana 30.12.2015. godine, na osnovu člana 85. Pravila Škole i člana 14. Poslovnika o radu, uz primjedbu Predsjednice Školskog odbora da je za Akcioni plan Ministarstvo trebalo dati smjernice i uputu, radi jednoobraznosti, jer se ne slaže sa načinom donošenja ovog akta, bez ikakve instrukcije, na osnovu člana 85. Pravila Škole i člana 14. Poslovnika o radu, v.d. članova Školskog odbora na 1. (prvoj) konstituirajućoj sjednici održanoj dana 30.12.2015. godine jednoglasno donose slijedeći

AKCIONI PLAN ZA BORBU PROTIV KORUPCIJE JU „DESETA OSNOVNA ŠKOLA“ ILIDŽA 2015-2019

1. UVOD

Korupcija predstavlja ozbiljan problem savremenog svijeta i kao takva predstavlja prepreku društvenom i demokratskom razvoju društva te narušava legitimitet i ugled odgojno-obrazovne institucije. Detektovana korupcija uzrokuje nepovjerenje svih učesnika u odgojno-obrazovnom sistemu i predstavlja prijetnju utvrđenim vrijednostima zasnovanim na poštivanju moralnih vrijednosti i uopće, etici kao takvoj.

Zbog toga škola mora pokazati odlučnost u preduzimanju konkretnih aktivnosti na suprotstavljanju pojavama svih radnji ili činjenja koje imaju obilježja korupcije.

Akcioni plan je usklađen sa općim principima i načelima, kako strategije za borbu protiv korupcije u Kantonu Sarajevo, tako i na teritoriji cijele države Bosne i Hercegovine, a u kontekstu uloge koju JU „Deseta osnovna škola“ ima u procesu provođenja antikorupcijskih aktivnosti.

Ovim Akcionim planom predviđene su konkretne aktivnosti koje su neophodne za realizaciju strateškog cilja, rokovi za njihovu realizaciju, nosioci aktivnosti odgovorni za njihovo provođenje kao i jasno utvrđeni pokazatelji uspjehnosti same realizacije.

Pristupanje Evropskoj uniji strateški je prioritet Bosne i Hercegovine. Svjesni rizika i opasnosti od korupcije, strateških prioriteta i reformskih procesa, JU „Deseta osnovna škola“ Ilidža usvajanjem Akcionog plana iskazuje bezrezervnu opredjeljenost za efikasnu borbu protiv korupcije.

Akcioni plan JU „Deseta osnovna škola“ Ilidža je u skladu sa općim principima i načelima državne Strategije za borbu protiv korupcije 2015-2019., te u skladu sa Akcionim planom za borbu protiv korupcije Vlade Kantona Sarajevo 2015-2019. broj: 02-05-27128-4.3/15, usvojene na 19. sjednici Vlade Kantona Sarajevo održanoj dana 15.10.2015. godine, Zaključkom Vlade Kantona Sarajevo broj: 02-05-27128-4.1/15 od dana 15.10.2015. godine kojim se usvaja Akcioni plan za borbu protiv korupcije Vlade Kantona Sarajevo 2015-2019. i u skladu sa obavijesti Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo broj: 11-01-05-32030-1/15 od dana 14.12.2015. godine.

Za primjenu dijelova Akcionog plana za koja su potrebna određena finansijska sredstva, ista će se ukoliko bude postojala mogućnost, obezbijediti putem Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo.

U cilju praćenja realizacije i provođenja Akcionog plana odrediće se Tim za monitoring i koordinaciju provođenja plana koji će sve aktivnosti, za koje je predviđeno uključivanje resornog Ministarstva, koordinirati u smislu obezbjeđenja pravovremene i efikasne podrške za njihovu realizaciju.

Svjesni činjenice da efikasna borba protiv korupcije zahtijeva sveobuhvatan i kvalitetan pristup, škola će se aktivnim angažmanom i provođenjem utvrđenih mjera, kao značajan društveni akter obzirom na djelatnost odgoja i



obrazovanja učenika, punim kapacitetom uključiti u borbu protiv negativne pojave koja urušava sistem vrijednosti na kojem trebaju funkcionisati svi segmenti društva kao cjeline.

2. OBUHVAT AKCIONOG PLANA

Anti-korupcijski plan se sastoji od detekcije problema i predlaganja mjera mogućih rješenja.

Pri izradi Plana i njegovoj implementaciji se vodilo računa o uključivanju i utvrđivanju odgovornosti svih subjekata u radu škole, kao javne ustanove, čime će se obezbijediti sinergija u smislu integrisanog pristupa rješavanju eventualnih nedopuštenih radnji ili činjenja koja predstavljaju korupciju.

Ovakvim pristupom biće postignut viši stepen efikasnosti javne ustanove.

U cilju postizanja najvišeg nivoa efikasnosti to neizostavno uključuje i saradnju sa ostalim institucijama koje bi trebale uzeti učešće u implementaciji pojedinih aktivnosti.

Obzirom da je borba protiv korupcije kompleksan proces utvrđene aktivnosti je potrebno sprovoditi kontinuirano.

3. OPERATIVNI PLAN JU „DESETA OSNOVNA ŠKOLA“ ILIDŽA

RB	AKTIVNOST	ROK	LICE ZADUŽENO ZA PROVOĐENJE	POKAZATELJ IMPLEMENTACIJE
----	-----------	-----	-----------------------------	---------------------------

I SPRJEČAVANJE KORUPCIJE

RB	AKTIVNOST	ROK	LICE ZADUŽENO ZA PROVOĐENJE	POKAZATELJ IMPLEMENTACIJE
1	Obezbijediti kapacitete unutar škole i staviti ih u funkciju izvršavanja Akcionog plana	Jedan mjesec po njegovom donošenju	Direktor škole u saradnji sa Upravom škole i Školskim odborom	Ostvaren optimalan kapacitet, Akcioni plan dostavljen resornom Ministarstvu
2	Uspostaviti komunikacijske kanale za prijavu korupcije, zapečaćene sandučiće za poštu, odrediti i javno oglasiti e-mail adresu	Jedan mjesec po donošenju Akcionog plana	Bibliotekar Sekretar	Ostvarena mogućnost prijavljivanja koruptivnih radnji, sprječavanje istih
3	Javno objavljivati ugovore javnih nabavki u skladu sa propisima ZJN	kontinuirano	Računovodstvena služba škole	Ostvarena transparentnost u trošenju budžetskih sredstava
4	Analizirati i reducirati slabosti u smislu privilegiranja osoba radi stranačkog ili drugog opredjeljenja, porijekla,	kontinuirano	Školski odbor	Obezbjeđena primjena zakonskih propisa koji regulišu navedene oblasti, spriječeno koruptivno djelovanje



	osobnih ili porodičnih veza u procesu zapošljavanja, ocjenjivanja rada i napredovanja u službi			
5	Uspostaviti plan integriteta- utvrditi mjesta podložna korupciji i jasno definisati procedure postupanja na „rizičnim pozicijama“	Jedan mjesec po donošenju Akcionog plana	Školski odbor	Spriječena pojava koruptivnih radnji na „rizičnim pozicijama“- izvršen pregled rizika u određenim oblastima rada
6	Pojačati interne (iznenadne kontrole, u skladu sa etikom i izvršiti nadzor u onim oblastima rada u kojima je na temelju plana integriteta ustanovljen rizik od korupcije	kontinuirano	Tim za monitoring i koordinaciju provođenja plana	Spriječen rizik od korupcije
7	Imenovati Tim za monitoring i koordinaciju provođenja Akcionog plana	Petnaest dana od dana njegovog donošenja	Školski odbor	Obezbijeđena provedba Akcionog plana

II OBRAZOVANJE I ŠIRENJE SVIJESTI O ŠTETNOSTI KORUPCIJE

RB	AKTIVNOST	ROK	LICE ZADUŽENO ZA PROVOĐENJE	POKAZATELJ IMPLEMENTACIJE
8	Planirati program obuke za borbu protiv korupcije u školi za sve subjekte, okrugle stolove, tematske sjednice, predavanja i sl.	Jedan mjesec po donošenju Akcionog plana	Direktor škole	Izvršena obuka svih zaposlenika u školi, učenici škole stekli osnovna znanja o korupciji i borbi protiv iste.
9	Promovirati spoznaje kod učenika škole o opasnostima koje korupcija nosi, o sredstvima za borbu protiv korupcije i sl.	kontinuirano	Školski pedagog U saradnji sa nastavnicima	Podignuta svijest o borbi protiv korupcije, preventivno djelovanje na podizanju svijesti u borbi protiv korupcije
10	Promovirati odgovorno ponašanje učenika škole u javnom životu	kontinuirano	Školski pedagog U saradnji sa nastavnicima	Podignuta svijest učenika o etičkim vrijednostima



III PROVOĐENJE ZAKONA U OBLASTI U BORBI PROTIV KORUPCIJE

RB	AKTIVNOST	ROK	LICE ZADUŽENO ZA PROVOĐENJE	POKAZATELJ IMPLEMENTACIJE
11	Normativno uređenje etičkog ponašanja-donošenje Etičkog kodeksa i uspostavljanje rada Etičke Komisije, utvrđena pravila ponašanja svih subjekata u školi	Jedan mjesec od donošenja Akcionog plana	Školski odbor	Normativno uređena nedopuštenja ponašanja sa jasno izdefinisanim sankcionisanjem istih-obezbjedena primjena Etičkog kodeksa
12	Otkrivanje, procesuiranje i kažnjavanje aktera korupcije	kontinuirano	Nadležni organi	Suzbijene pojave koruptivnih radnji
13	Obezbijediti provođenje zakona o slobodi pristupa informacijama, ustanoviti smjernice za njegovu primjenu i izvršiti neophodnu obuku osoblja	kontinuirano	Direktor škole	Obezbijeden transparentan rad škole u društvenoj zajednici

4. MONITORING I KOORDINACIJA AKCIONOG PLANA

Nakon usvajanja Akcionog plana Školski odbor će u roku od petnaest dana imenovati Tim za monitoring i koordinaciju Akcionog plana sastavljen od pet članova, zaposlenika iz JU „Deseta osnovna škola“ Ilidža.

Imenovani Tim će provoditi slijedeće aktivnosti:

- vršiti prikupljanje podataka o realizaciji aktivnosti iz Akcionog plana od svih zastupljenih subjekata označenih za nosioce aktivnosti,
- vršiti objedinjavanje prikupljenih podataka, sačinjavati analize i o provedenim aktivnostima izveštavati Školski odbor najmanje dva puta godišnje,
- davati preporuke i smjernice za provedbu Akcionog plana,
- vršiti koordinaciju između svih subjekata obuhvaćenih Akcionim planom,
- vršiti koordinaciju sa svim pravnim subjektima, organima i organizacijama nadležnim u postupanju u oblasti borbe protiv korupcije,



- organizovati aktivnosti u vezi sa prijavljivanjem korupcije,
- organizovati aktivnosti koje imaju za cilj prevenciju i suzbijanje koruptivnih aktivnosti i
- predlagati izmjene i dopune Akcionog plana.

Tim će u roku od 30 dana od dana imenovanja donijeti poslovnik o radu.

5. MATERIJALNO TEHNIČKA SREDSTVA I OPERATIVNA PODRŠKA TIMU

Materijalnu i tehničku podršku radu tima osiguraće direktor škole, putem resornog Ministarstva, ukoliko bude postojala mogućnost za pomenuto.

6. VRIJEME I NAČIN IZVRŠENJA

Akcioni plan za borbu protiv korupcije JU „Deseta osnovna škola“ Ilidža realizovat će se kontinuirano kroz redovne planirane aktivnosti, odnosno, vanredne aktivnosti ukoliko za to bude postojala potreba, u periodu 2015-2019 godine, počev od 31.12.2015. godine.

Broj: 38-I-479-1/15

Ilidža: 30.12.2015.

Predsjednica Školskog odbora

Nihada Čolić, Mr.Sci.

DOSTAVITI:

- Ministarstvu za obrazovanje, nauku i mlade KS
- a/a 2x
/Na uputu svim strukturama u školi/